

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА –  
ДЕТСКИЙ САД № ГОРОДА ЗЕИ  
(МДОАУ ЦРР – детский сад № 14 г. Зея)**

**ПРИКАЗ**

01.03.2024

№ 18/2-од

г. Зея

**Об обеспечении антитеррористической защищённости  
в МДОАУ ЦРР – д/с № 14 г. Зея**

В соответствии с постановлением Правительства от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, в целях обеспечения антитеррористической защищенности МДОАУ ЦРР – детский сад № 14 г. Зея и безопасности жизни и здоровья воспитанников

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать комиссию по антитеррористической защищённости в составе:  
председатель комиссии – Копачева Т.С., заведующий  
заместитель председателя – Зильберблом С.А., заместитель заведующего  
члены комиссии: Федорова Т.Н. – заведующий хозяйством (корпус № 1)  
Рыбай Р.М. – заведующий хозяйством (корпус 2)

2. Всем сотрудникам:

2.1. Принять исчерпывающие меры по обеспечению безопасности, сохранению жизни и здоровья воспитанников;

2.2. Незамедлительно информировать обо всех происшествиях, связанных с угрозой жизни и здоровья воспитанников ДОУ заведующего ДОУ (в период его отсутствия – исполняющего обязанности заведующего).

3. Ежедневно проводить осмотр помещений и территории на наличие посторонних и подозрительных предметов, проверки на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него с отметкой результатов в журнале по графику:

<u>Корпус № 1:</u>	<u>Корпус № 2:</u>
7.00 – охрана	7.00 – повар
8.00 – заведующий хозяйством	8.00 – заведующий хозяйством



9.00 – заведующий хозяйством	9.00 – кладовщик
10.00 – заведующий хозяйством	10.00 – дворник
11.00 – уборщик служебных помещений	11.00 – заведующий хозяйством
12.00 – машинист по стирке и ремонту с/одежды	12.00 – уборщик служебных помещений
13.00 – заведующий хозяйством	13.00 – кладовщик
14.00 – заведующий хозяйством	14.00 – машинист по стирке и ремонту с/одежды
15.00 – заведующий хозяйством	15.00 – машинист по стирке и ремонту с/одежды
16.00 – охрана	16.00 – заместитель заведующего
17.00 – охрана	17.00 – повар
С 18.00 – охрана	

4. При обнаружении подозрительных лиц, взрывоопасных и подозрительных предметов и других возможных предпосылок к чрезвычайным ситуациям вызвать полицию и действовать согласно инструкции.

5. Заведующему хозяйством:

5.1. ежедневно проверять целостность входных дверей, замков, хозяйственных и складских помещений при сдаче смены.

5.2. обеспечить исправность и доступность средств тревожной сигнализации, первичных средств пожаротушения и средств связи;

6. Утвердить план мероприятий по антитеррористической безопасности в МДОАУ ЦРР – д/с № 14 г. Зеи на 2024 год:

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Систематическое обновление нормативно-правовой документации (приказы, локальные акты, инструкции)	Январь	Администрация
2.	Усиление пропускного режима автотранспорта на территорию ДОУ, осуществление контроля за несанкционированным доступом автотранспортных средств на территорию ДОУ (ведение учета машин заезда продуктов)	Постоянно	Заведующий хозяйством, кладовщик
3.	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальных и складских помещениях, воротах)	Постоянно	Заведующий хозяйством
4.	Постоянное содержание в порядке (чердачные, подвальные, подсобные помещения и запасные выходы из	Постоянно	Заведующий хозяйством



	<p>ДОУ. Проверка состояния ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.)</p>		
5.	<p>Инструктаж и практические занятия по обеспечению безопасности, антитеррористической защищённости сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности; инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство; инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников</p>	<p>Два раза в год; внеочередные – по мере необходимости</p>	<p>Ответственный по антитеррору в ДОУ</p>
6.	<p>Осмотр помещений и территории на наличие посторонних и подозрительных предметов. Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него с отметкой результатов в журнале</p>	<p>По графику</p>	<p>Сотрудники ДОУ</p>
7.	<p>Усиление мер по антитеррористической безопасности в период проведения культурно-массовых и праздничных мероприятий</p>	<p>В течение года</p>	<p>Администрация, заведующий хозяйством, педагогические работники</p>
8.	<p>Контроль за проверкой работоспособности КТС (кнопки тревожной сигнализации), АПС (автоматической пожарной сигнализации)</p>	<p>Росохрана – 1 раз в месяц; Росгвардия – ежедневно; Бастион – 1 раз в месяц</p>	<p>Заведующий хозяйством</p>

2

9.	Обновление информационных стендов о действиях в случае ЧС, наглядной антитеррористической направленности	В течение года	Заведующий хозяйством; педагогические работники
----	--	----------------	---

7. Ответственному по антитеррору в ДОУ довести до сотрудников телефоны экстренных служб: 01 (101), 02 (102), 03 (103), 112.

Заведующий



Т.С. Копачева

С приложением